



రాజీవ్ విద్యామిషన్ - అభ్యసనాభివృద్ధి కార్యక్రమం (LEP) ప్రధానోపాధ్యాయుల పనితీరు సూచికలు

పాఠశాల పేరు : మండలం :
జిల్లా : విద్యా సం :

❖ (పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు స్వయంగా తమ పనితీరును నమోదు చేసుకోవాలి. యం.ఇ.ఓ / యం.ఆర్.పి / స్కూల్ కాంప్లెక్స్ హెడ్ మాస్టర్ వాటిని పరిశీలించి నిర్ధారించాలి.)

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B/ C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
I.	పిల్లల ప్రగతి : (ఒక అంశాన్ని అందరు ఉపాధ్యాయులు / అన్ని తరగతులలో సంతృప్తికరంగా అమలు చేస్తే “A” గాను, కొందరు లేదా కొన్ని తరగతులలో అమలు చేస్తే “B” గాను ఇతర సందర్భాలలో “C” గాను గుర్తించాలి.)			
1	ప్రార్థనకు హాజరు కావడం. (> 90%=A, 80-90%=B, <80%=C)			
2	పాఠశాల హాజరు శాతం (> 90%=A, 80-90%=B, <80%=C)			
3	ఎల్.ఇ.పి పాఠశాల గ్రేడు (పాఠశాల గ్రేడు “A” అయితే “A” గాను, “B” అయితే “B” గాను, “C” లేదా “D” అయితే “C” గాను గుర్తించాలి.)			
4	పిల్లలు తాము చదివిన గ్రంథాలయ పుస్తకాలలోని అంశాలను చెప్పగలగడం, రాయగలగడం.			
5	పాఠశాల కార్యక్రమాలు, వినూత్న కార్యక్రమాలలో పిల్లలు పాల్గొనగలగడం.			
II.	ఉపాధ్యాయుల పనితీరు : (ఒక అంశాన్ని అందరు ఉపాధ్యాయులు / అన్ని తరగతులలో సంతృప్తికరంగా అమలు చేస్తే “A” గాను, 50 శాతం లేదా 50 శాతం కంటే ఎక్కువ తరగతులలో అమలు చేస్తే “B” గాను ఇతర సందర్భాలలో “C” గాను గుర్తించాలి.)			
1	ప్రార్థనకు హాజరు కావడం. (> 90%=A, 80-90%=B, <80%=C)			
2	బోధనాభ్యసన ప్రక్రియలు, విద్యాప్రమాణాల సాధన			
3	ఉపాధ్యాయుల సంసిద్ధత, వృత్తిపర అభివృద్ధి			

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B/ C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
4	విద్యార్థుల ప్రగతి సూచికలు, పత్రాల నమోదు.			
5	పిల్లలు - ఉపాధ్యాయుల సంబంధాలు, పిల్లల హక్కుల పరిరక్షణ			
III.	SMC సమావేశాలు :			
1	నెలకొకసారి యస్.యం.సి సమావేశం ఎజెండా ప్రకారం నిర్వహించడం, పిల్లల ప్రగతిని ప్రదర్శించడం.			
2	సమావేశానికి సభ్యులందరూ హాజరు కావడం.			
3	సమావేశ వివరాలు - తీర్మానాలను పుస్తకంలో నమోదు చేయడం.			
IV.	నిధుల వినియోగం, ప్రదర్శన :			
1	పాఠశాలకు మంజూరైన గ్రాంటులను ఉపాధ్యాయులు, యస్.యం.సి సభ్యులతో చర్చించి తీర్మానాలు చేసి వినియోగించడం.			
2	సకాలంలో గ్రాంటులను సద్వినియోగం చేయడం.			
3	గ్రాంటుల మంజూరు - ఖర్చు వివరాలను పాఠశాల గోడపై రాసి ప్రదర్శించడం.			
4	క్యాష్ బుక్ ను ఎప్పటికప్పుడు నిర్వహించి, రశీదులు భద్రపరచడం			
5	కొనుగోలు చేసిన సామగ్రి ఉపయోగంలో ఉండడం, స్టాక్ రిజిస్టర్ లో నమోదు చేయడం.			
V.	మానిటరింగ్, సమీక్షలు, సమావేశాలు, శిక్షణలు, నివేదికలు :			
1	ప్రతి నెల 1వ, 3వ శనివారం ఉపాధ్యాయులతో సమీక్షా సమావేశం నిర్వహించడం, వివరాలు నమోదు చేయడం			
2	ప్రతి నెలా స్కూల్ కాంప్లెక్స్ సమావేశాలకు, శిక్షణలకు అందరు ఉపాధ్యాయులు హాజరు కావడం.			
3	ప్రతి క్వార్టర్ లో అందరు ఉపాధ్యాయుల పనితీరును పరిశీలించి, సూచికలను నమోదు చేయడం.			
4	ఎల్.ఇ.పి మరియు ఇతర అన్ని రకాల రిజిస్టర్లు రెగ్యులర్ గా నిర్వహించడం.			
5	ఎల్.ఇ.పి, పాఠశాల గ్రేడింగ్ మరియు ఇతర నివేదికలను సకాలంలో యం.ఆర్.సిలో సమర్పించడం- వాటి ప్రతులు పాఠశాలలో భద్రపరచడం			
VI.	ఆరోగ్యం, పరిశుభ్రత, మధ్యాహ్న భోజనం నిర్వహణ:			
1	పాఠశాల తరగతి గదులు మరియు పరిసరాలు పరిశుభ్రంగా నిర్వహించడం.			
2	రెగ్యులర్ గా పిల్లలకు ఆరోగ్య పరీక్షలు నిర్వహించడం.			
3	మెనూ ప్రకారం మధ్యాహ్న భోజనం పెట్టడం.			
4	మధ్యాహ్నం భోజనానికి ముందు, తిన్న తర్వాత చేతులు శుభ్రంగా కడుక్కోవడం.			

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B/ C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
5	ప్రతి రోజు స్నానం చేసి శుభ్రమైన బట్టలు ధరించి బడికి రావడం (అద్దం, దువ్వెన అందుబాటులో ఉండడం)			
VII	వనరుల వినియోగం			
1	నీటి వసతి కలిగి ఉండి మూత్రశాలలు వినియోగిస్తూ ఉండడం			
2	విద్యుత్ సౌకర్యం ఉండడం			
3	త్రాగు నీటి వసతి ఉండడం			
4	దృశ్య, శ్రవణ సామగ్రి వినియోగించడం.			
5	బడి తోట మొదలగు అంశాలు నిర్వహించడం.			
VIII.	పాఠశాల అభివృద్ధి ప్రణాళిక			
1	ప్రతి సంవత్సరం పాఠశాల అభివృద్ధి ప్రణాళిక తయారు చేయడం, అమలు జరపడం.			
2	పాఠశాల అభివృద్ధికి ఎస్.యం.సి లేదా కమ్యూనిటీ సహకారం అందజేయడం.			
3	పాఠశాల అభివృద్ధికి హెడ్ మాస్టర్ చొరవ తీసుకోవడం.			
	మొత్తంపై గ్రేడు :			
	ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకం			
	పరిశీలకుని సంతకం			

సూచన :

- ❖ I, II విషయాలను అన్ని తరగతుల ఉపాధ్యాయుల ఉపాధ్యాయ ప్రగతి సూచికల ఆధారంగా నింపాలి.
- ❖ మిగతా విషయాలకు ఒక అంశం సంతృప్తికరంగా ఉంటే “A”, మధ్యస్థంగా ఉంటే “B”, సంతృప్తికరంగా లేకుండా ఉంటే “C” గా గుర్తించాలి.
- ❖ ఒక విషయం క్రింద 3 లేదా 5 అంశాలు గలవు.
- ❖ “3” అంశాల విషయంలో 3 అంశాలు “A” అయితే “A” గాను, 2 అంశాలు “A” అయితే “B” గాను, మిగిలిన సందర్భాలలో “C” గాను గుర్తించాలి.
- ❖ 5 అంశాలలో 4 లేక 5 అంశాలు “A” అయితే “A”, 3 అంశాలలో “A ” ఉంటే “B” గాను, ఇతర సందర్భాలలో “C” గా గుర్తించాలి.
- ❖ విషయం వారీగా గ్రేడింగ్ చేసిన పిదప, దాని ఆధారంగా ప్రధానోపాధ్యాయుని పనితీరుపై మొత్తంగా (Overall) గ్రేడ్ నిర్ధారించాలి.
- ❖ కనీసం “6” విషయాలలో “A” గ్రేడ్ వస్తే, మొత్తంగా “A ” గ్రేడ్ ఇవ్వాలి.
- ❖ 4 నుండి 5 విషయాలలో “A ” గ్రేడు వస్తే మొత్తంగా “B” గ్రేడ్, మిగతా సందర్భాలలో “C ” గ్రేడ్ ఇవ్వాలి.