



రాజీవ్ విద్యామిషన్, (ఎస్.ఎస్.ఎ), ఆంధ్రప్రదేశ్, హైదరాబాద్

ఉపాధ్యాయుని పేరు :

పాఠశాల పేరు :

మండలం :

జిల్లా :

విద్యా సం :

అభ్యసనాభివృద్ధి కార్యక్రమం - ఉపాధ్యాయుల పనితీరు సూచికలు
(ఉపాధ్యాయులు తమ పనితీరును స్వయంగా కింది అంశాల వారీగా నమోదు చేసుకోవాలి. ప్రధానోపాధ్యాయుడు వాటిని పరిశీలించి నిర్ధారించాలి.)

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B / C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
I.	ఉపాధ్యాయుడు బాధ్యత వహించిన తరగతి / విషయాలలో పిల్లలు సాధించిన గ్రేడ్ : (బేస్లైన్ / Summative - 1 / Summative -2)			
II.	హాజరు :			
1	ప్రార్థనకు హాజరుకావడం.			
2	గైర్ హాజరయ్యే విద్యార్థుల పూర్తి సమాచారం కలిగి ఉండడం, కారణాలు తెలుసుకోవడం, వారిని హాజరు పరచడానికి సరైన చర్యలు చేపట్టడం.			
3	తరగతి హాజరు శాతం కనీసం 90 శాతం ఉండడం. ($> 90\% = A$, $80-90\% = B$, $< 80\% = C$)			
III.	బోధనాభ్యసన ప్రక్రియలు, విద్యాప్రమాణాల సాధన			
1	సకాలంలో నిర్దేశిత సిలబస్ పూర్తి చేయడం.			
2	తరగతి గదిలో అభ్యసనానుకూల వాతావరణం కలిగి ఉండడం.			
3	పిల్లలు తమకు తామే జ్ఞాన నిర్మాణం చేసుకోవడానికి కృత్యాలు, ప్రయోగాలు, ప్రాజెక్టులు, అన్వేషణ, చర్చ మొదలగు పద్ధతులను ఉపయోగించడం.			
4	విద్యా ప్రమాణాల ఆధారంగా బోధనాభ్యసన ప్రక్రియ చేపట్టడం.			
5	పిల్లల స్థాయిలను దృష్టిలో పెట్టుకొని తరగతి బోధన చేయడం.			
IV.	ఉపాధ్యాయుని సంసిద్ధత, వృత్తిపర అభివృద్ధి :			
1	విషయాల వారీగా వార్షిక, యూనిట్ ప్రణాళికలు తయారు చేయడం.			
2	తగిన టీ.ఎల్.ఎమ్ రూపొందించడం, సమకూర్చుకోవడం, ఉపయోగించడం.			

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B / C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
3	పాఠ్య ప్రణాళిక ఆధారంగా బోధనాభ్యసన ప్రక్రియలు నిర్వహించడం.			
4	టీచర్స్ డైరీలో స్వీయ మూల్యాంకనాన్ని నమోదు చేయడం.			
5	బోధన సమయాన్ని పూర్తిగా సమర్థవంతంగా వినియోగించడం.			
V.	పిల్లలు - ఉపాధ్యాయుల సంబంధాలు : (పిల్లల హక్కుల పరిరక్షణ సంస్కృతి)			
1	పిల్లలను పేర్లతో పిలవడం			
2	తరగతి గదిని ప్రజాస్వామికంగా తీర్చిదిద్దడం (పిల్లలందరూ ఉపాధ్యాయుడిని స్వేచ్ఛగా ప్రశ్నలు అడగడం, నిర్భయంగా అభిప్రాయాలను చెప్పగలగడం వంటివి)			
3	మానసిక, శారీరక హింస రహిత తరగతి నిర్వహించడం. (పిల్లలను తోటి పిల్లలతో పోల్చడం, తిట్టడం, కొట్టడం వంటివి లేకపోవడం).			
4	పిల్లల అభిప్రాయాలను గౌరవించడం.			
5	పిల్లలందరికీ సమాన అవకాశాలు కల్పించడం. (లింగ, మత, కుల వివక్షత చూపకపోవడం.)			
VI.	నిరంతర సమగ్ర మూల్యాంకనం - ప్రగతి నమోదు :			
1	విషయాల వారీగా నిరంతర సమగ్ర మూల్యాంకనం చేయడం, ప్రగతిని నమోదు చేయడం.			
2	విద్యా ప్రమాణాల ఆధారంగా తగిన మూల్యాంకన సాధనాలు రూపొందించుకోవడం, నిర్వహించడం. (నోటు పుస్తకాల పరిశీలన, మౌఖిక, రాత, ప్రాజెక్టు, పోర్టుఫోలియోలు మొదలగునవి)			
3	పిల్లల ప్రగతిని విశ్లేషించి, స్థాయిలేని విద్యాప్రమాణాలలో ఆయా పిల్లలకు ప్రత్యేక శిక్షణ ఇవ్వడం.			
VII.	పాఠశాల కార్యక్రమాల నిర్వహణ :			
1	పిల్లలు సేకరించిన, రాసిన, గీసిన అంశాలను గోడపత్రికలో ప్రదర్శించి, తరగతి గ్రంథాలయంలో పుస్తక రూపంలో భద్రపరచడం.			
2	ప్రతి శనివారం పోస్టుబాక్సులోని ఉత్తరాలను పిల్లలచే చదివించడం.			
3	అందరు విద్యార్థులు ప్రతిరోజు డైరీలు రాయడం.			
4	పాఠశాలలో నిజాయితీ పెట్టే నిర్వహించబడుతూ ఉండడం.			
5	బాలల సంఘాలు తమ బాధ్యతలను నిర్వహిస్తూ ఉండడం.			

క్ర.సం	ప్రగతి సూచికలు	సూచికలు : A / B / C		
		మొదటి క్వార్టర్	రెండవ క్వార్టర్	మూడవ క్వార్టర్
VIII.	రేడియో, ఇతర కార్యక్రమాల నిర్వహణ			
1	పిల్లల ఫోర్టుఫోలియోలు నిర్వహించడం.			
2	రేడియో పాఠాలు ప్రతి రోజు వినిపించడం. మినిట్స్ నమోదు చేయడం.			
3	బాలల సభలు సక్రమంగా నిర్వహించడం.			
4	పిల్లల ప్రతిభను గుర్తించే కార్యక్రమాలు నిర్వహించడం.			
5	బాలల హక్కుల పరిరక్షణ క్లబ్, పర్యావరణ క్లబ్ మొదలగునవి నిర్వహించడం.			
IX.	రికార్డులు, రిజిస్టర్ల నిర్వహణ :			
1	విద్యా ప్రమాణాల సాధనకు సంబంధించిన రికార్డులను నిర్వహించడం.			
2	పిల్లల ప్రగతి పత్రాలు తల్లిదండ్రులకు పంపి సంతకాలు తీసుకొని ఉండడం.			
3	పిల్లల అభ్యసన స్థాయిని ఎస్.యం.సి సమావేశంలో చర్చించడం.			
X.	పిల్లలందరూ గ్రంథాలయ పుస్తక పఠనం చేయడం :			
1	పిల్లల స్థాయికి, తరగతికి తగిన గ్రంథాలయ పుస్తకాలు పిల్లలకు అందుబాటులో ఉండడం.			
2	ఒక్కొక్క విద్యార్థి కనీసం నెలకు 3 కథల పుస్తకాలు చదివి ఉండడం.			
3	రీడింగ్ పీరియడ్లో పిల్లలు కథల పుస్తకాలు చదువుతుండడం.			
XI.	వినూత్న కార్యక్రమాల నిర్వహణ			
1	పాఠశాలలో కనిష్ట, గరిష్ట ఉష్ణోగ్రతలను ప్రతి రోజు నమోదు చేయడం.			
2	వర్షపాత వివరాలను నమోదు చేయడం.			
3	కాలానుగుణంగా వచ్చే వ్యాధులకు గురయిన వారి వివరాలు నమోదు చేయడం.			
4	కంపోస్టు గుంత / ఇంకుడు గుంత నిర్వహించడం.			
5	ప్లాస్టిక్, థర్మాకోల్ రహిత పాఠశాలగా తీర్చిదిద్దడం.			
	మొత్తం పై ఉపాధ్యాయుల పనితీరు			
	ఉపాధ్యాయుని సంతకం			
	ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకం			
	పరిశీలకుని సంతకం			

సూచన :

- ❖ విషయం - I నందు తరగతి గ్రేడ్లో మొదటి క్వార్టర్ గడిలో బేస్లైన్, రెండవ క్వార్టర్ గడిలో సమ్మెటవ్ - 1, మూడవ క్వార్టర్ గడిలో సమ్మెటవ్ - 2 సంబంధించిన తరగతి గ్రేడులను వేయాలి.
- ❖ ప్రాథమిక స్థాయిలో ఉపాధ్యాయుడు ఏ తరగతికి బాధ్యత వహిస్తాడో ఆ తరగతి యొక్క ఎల్.ఇ.పి గ్రేడ్ వేయాలి. ప్రాథమికోన్నత స్థాయిలో ఉపాధ్యాయుడు ఒకటి కంటే ఎక్కువ తరగతులు లేదా ఒకటి కంటే ఎక్కువ విషయాలు. బోధించునపుడు ఆయా విషయాలలో ఆయా తరగతుల గ్రేడ్ ఆధారంగా ఒక గ్రేడ్ (ఎల్.ఇ.పి గ్రేడింగ్).
- ❖ ఒక అంశం సంతృప్తికరంగా ఉంటే “A”, మధ్యస్థంగా ఉంటే “B” అసంతృప్తికరంగా ఉంటే “C” గా గుర్తించాలి.
- ❖ ఒక విషయం క్రింద 3 లేదా 5 అంశాలు గలవు.
 - ఎ) 3 అంశాలు “A” అయితే “A” గాను, 2 అంశాలు “A” అయితే “B” గాను, మిగిలినతో సందర్భాలలో “C” గాను గుర్తించాలి.
 - బి) 5 అంశాలలో 4 లేక 5 అంశాలు “A” అయితే “A”, 3 లేదా 4 అంశాలలో “A” ఉంటే “B” గాను, ఇతర సందర్భాలలో “C” గా గుర్తించాలి.
 - సి) అదే విధంగా “11” విషయాలలో “9” లేదా “9” కంటే ఎక్కువ విషయాలు వచ్చిన మొత్తంపై ఉపాధ్యాయుని పనితీరు “A” గాను గుర్తించాలి. అదే విధంగా “11”లో “6” నుండి “8” అంశాలలో “A” వచ్చిన “B” గ్రేడ్ గా, మిగతా అన్ని సందర్భాలలో “C” గ్రేడ్ ఇవ్వాలి.